昆明市残疾人联合会

2022年残疾人事业职能补助经费支出

绩效自评报告

**项目名称：昆明市残疾人联合会2022年残疾人事业职能补助经费**

**支出绩效**

**部门名称：昆明市残疾人联合会**

**评价机构：昆明市残疾人联合会**

**2023年5月**

**绩效评价小组成员：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价小组**  **机构职位** | **姓名** | **职务/职称** | **所属**  **单位/处室** | **签字** |
| 组长 | 何云虹 | 党组书记、理事长 | 市残联 |  |
| 副组长 | 廖海滨 | 副理事长 | 市残联 |  |
| 副组长 | 陇猷 | 副理事长 | 市残联 |  |
| 成员 | 罗涛 | 四级调研员、计财处负责人 | 市残联 |  |
| 成员 | 孙莹 | 主任 | 办公室 |  |
| 成员 | 李占青 | 处长 | 组联处 |  |
| 成员 | 丁可 | 处长 | 宣文处 |  |
| 成员 | 缪子青 | 教就处负责人 | 教就处 |  |
| 成员 | 李静霞 | 康复处负责人 | 康复处 |  |
| 成员 | 邱峰 | 中心党支部书记 | 综合服务中心 |  |
| 报告撰写人（签字）：  年月日 | | | | |
| 评价工作负责人（签字）：  年月日 | | | | |

目录

[目录 1](#_Toc10049)

[摘要 1](#_Toc25172)

[一、项目基本情况 1](#_Toc14279)

[（一）项目概况 1](#_Toc28056)

[（二）绩效目标 3](#_Toc2840)

[二、绩效评价工作情况 5](#_Toc4462)

[（一）绩效评价的目的 5](#_Toc20186)

[（二）绩效评价工作方案制定过程 5](#_Toc7806)

[（三）绩效评价原则、评价方法 6](#_Toc27716)

[（四）绩效评价实施过程 7](#_Toc3984)

[（五）本次绩效评价的局限性 8](#_Toc30660)

[三、评价结论和绩效分析 8](#_Toc8464)

[（一）评价结论 8](#_Toc14055)

[（二）具体绩效分析 9](#_Toc23010)

[四、成本效益分析 15](#_Toc13919)

[五、主要经验及做法、存在的问题和建议 16](#_Toc14280)

[（一）主要经验及做法 16](#_Toc31071)

[（二）存在的问题 16](#_Toc985)

[（三）建议和改进措施 17](#_Toc21662)

[相关附件 17](#_Toc14306)

摘要

1. 部门概况：含项目立项背景及目的，预算收支情况。

（一）项目立项背景及目的

总体目标：昆明市残联是将残疾人自身代表组织、事业管理机构融为一体的全市性残疾人事业团体，具有“代表、服务、管理”三项职能，为全市32.8万残疾人服务，主要是开展残疾人社会保障、康复、教育、就业、扶贫、文化、无障碍、残疾预防等工作。“十四五”以来，党和国家出台《“十四五”残疾人保障和发展规划》、《促进残疾人就业三年行动方案（2022-2024年）》等，昆明市委政府先后出台《昆明市“十四五”残疾人保障和发展规划》《昆明市促进残疾人就业三年行动实施方案（2023-2025年）》等文件。为使从中央到地方残疾人事业的法律、政府规章、部门政策、办法、制度以及实施细则等方面的政策落到实地，让全市广大残疾人享受到经济社会发展的成果。

2022年目标

1. 召开年度重要工作会议。
2. 残联机关工作网站的维护。
3. 外出学习交流工作经验，参加省残运会相关会议。
4. 开展单位内部控制工作，加强我单位的内部控制规范化建设，对市残联部门的全部财政性资金进行绩效评价工作，包括对部门整体支出绩效评价和项目支出绩效评价。一是重点评价绩效目标设立的充分性、明确性、合理性以及细化程度，绩效目标的设立是否符合客观实际，是否与部门履职相一致，绩效指标是否清晰、细化、可衡量；二是资金投入和使用情况。重点评价资金分配过程、投入方式、资金到位、预算执行和结果。资金分配过程是否科学规范，资金投入方式是否合理，资金能否及时到位，预算执行进度是否按预期进行，资金使用是否经济高效；三是为实现绩效目标制定的制度、采取的措施等。包括项目管理制度、资产管理制度和绩效跟踪管理措施等的健全性及执行情况。

（二）预算收支总额、预算执行情况

2022年年初，根据市财政局《昆明市财政局关于批复昆明市残疾人联合会2022年部门预算的通知》（昆财社〔2022〕2号）文件通知，市级财政拨付昆明市残疾人联合会2022残疾人事业职能补助经费244876元，用于残疾人事业发展及其他工作活动。

2022年，本项目财政资金收入244876元，于当年到位。

2022年，本项目支出185562元，为预算金额的76%。

1. 评价结论

通过对市残联2022年残疾人事业职能补助经费项目支出决策、管理、绩效三个方面的35个四级指标进行评价、打分，最终自评得分92.12分，评定等级为优。

三、经验、问题和建议

（一）主要经验及做法

预算绩效管理，是昆明市残疾人联合会深入贯彻《预算法》，进一步落实残疾人各项制度的重要抓手，单位领导高度重视，为此昆明市残疾人联合会专门成立了绩效评价小组，对昆明市残疾人联合会系统各单位、处室2022年各项目的预算投入、执行、产出、效果及满意度进行全方位的评价考核，考核后我单位还将做好评价发现问题的整改、绩效评价结果公开等应用环节，进一步完善预算绩效管理体系，逐步形成上下联动，预算资金管理与业务管理相结合的管理体制，将预算绩效管理不断推向深入。

（二）存在的主要问题

2022年受疫情影响，部分项目资金支出困难，培训、视察活动无法开展，同时部分项目开展的科学性欠佳。

（三）建议和改进措施

做好项目预算资金执行进度管理，根据市财政关于预算执行进度要求及预算绩效管理的文件精神，努力做好预算资金执行进度管理，特别是预算执行统计和项目绩效跟踪工作，各项目工作推进及资金支出应按进度标准执行。

昆明市残疾人联合会2022年残疾人

事业职能补助经费支出绩效自评报告

根据《中华人民共和国预算法》规定，按照中共昆明市委昆明市人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（昆发〔2019〕12号）、《昆明市本级部门预算绩效自评管理暂行办法》（昆财绩〔2018〕60号）和昆明市财政局通知要求，2022年4月21日至5月25日，昆明市残疾人联合会组成绩效评价工作领导小组，由党组书记任组长，相关处室负责人为组员，对“2022年残疾人事业职能补助经费”支出绩效进行了评价，现将评价情况报告如下。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.立项背景及目的

2022年残疾人事业职能补助经费项目是市残联的综合性项目，是根据昆明市残疾人联合会部门总体目标和年度重点工作要求进行细化分解而来，由办公室、计财处等多个处室实施，2022年残疾人事业职能补助经费项目实施的目的为：

（1）召开年度重要工作会议。

（2）进行市残联门户网站维护监测，市残联机关档案信息化管理。

（3）外出学习交流工作经验，参加省残运会相关会议。

（3）行政事业单位内部控制报告编报。

2.项目实施情况

项目完成了如下工作：

（1）召开年度重要工作会议1次。

（2）依据市人事劳动局2000年编号083批准，《昆明市机关、事业单位使用临时用工和计划外用工计划卡》《昆明市残联无固定期限人员聘用管理办法》聘用无固定合同工人数，截至2022年，已使用该人员24年，聘用无固定合同工人数1人，负责单位档案归档、打印收发业务等工作。

（3）外出学习交流工作经验参加会议14人次，参加省残运会相关筹备会议6人次。

（4）与运维服务公司签订合同进行市残联门户网站维护监测。

（5）获得内控报告编报服务，完成内控报告编制。

3.资金来源及使用情况

2022年年初，根据市财政局《昆明市财政局关于批复昆明市残疾人联合会2022年部门预算的通知》（昆财社〔2022〕2号）文件通知，市级财政拨付昆明市残疾人联合会2022残疾人事业职能补助经费244876元，用于残疾人事业发展及其他工作活动。

2022年，本项目财政资金收入244876元，于当年到位。

2022年，本项目支出185562元，为预算金额的76%。

4.组织及管理情况

（1）项目为综合性项目，由办公室、计财处等多个处室实施，各处室根据残疾人事业职能补助经费项目推进工作情况，加强与残疾人联系，细化残疾人事业职能经费项目的各项具体实施制度及实施方式。竭力推进残疾人事业发展、大力开展对残疾人的服务，使全社会扶残、助残氛围更加浓厚，残疾人和健全人更加融合发展。发挥残疾人联合会工作职责，为残疾人提供更好的工作服务。

（2）资金拨付流程：经办人提出资金申请－部门负责人审批—财务负责人审批—分管领导审批—单位负责人审批—出纳人员银行转账。

（二）绩效目标

1.总目标

昆明市残疾人联合会对2022年残疾人事业职能补助经费做了绩效目标申报表，总体目标为：昆明市残联是将残疾人自身代表组织、事业管理机构融为一体的全市性残疾人事业团体，具有“代表、服务、管理”三项职能，为全市32.8万残疾人服务，主要是开展残疾人社会保障、康复、教育、就业、扶贫、文化、无障碍、残疾预防等工作。党和国家出台《“十四五”残疾人保障和发展规划》、《促进残疾人就业三年行动方案（2022-2024年）》等，昆明市委政府先后出台《昆明市“十四五”残疾人保障和发展规划》《昆明市促进残疾人就业三年行动实施方案（2023-2025年）》等文件；为使从中央到地方残疾人事业的法律、政府规章、部门政策、办法、制度以及实施细则等方面的政策落到实地，让全市广大残疾人享受到经济社会发展的成果。

2.年度目标。

根据残疾人事业职能补助经费项目的实施要求，结合残疾人相关事业发展的实际，残疾人事业职能补助经费项目的年度目标为：

产出指标：

(1）依据市人事劳动局2000年编号083批准，《昆明市机关、事业单位使用临时用工和计划外用工计划卡》《昆明市残联无固定期限人员聘用管理办法》聘用无固定合同工人数，截至2022年，已使用该人员24年，聘用无固定合同工人数1人，负责单位档案归档、打印收发业务等工作，完成预定目标。

（2）召开年度重要工作会议1次。

（3）与运维服务公司签订合同进行市残联门户网站维护监测。

（4）外出学习交流工作经验参加会议14人次，参加省残运会相关筹备会议6人次

（5）获得内控报告编报服务，完成内控报告编制

效益指标：通过项目的实施，市残联服务残疾人的手段不断优化， 服务残疾人的服务力量明显增强。

满意度指标：部门整体绩效和项目绩效自评被评价单位/部门满意度≥90， 服务协助残联业务处室能力≥90，服务对象满意度98.67。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价的目的

全面了解项目管理过程是否规范、产出目标是否完成以及效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目在以后年度的开展提供可行性参考建议。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性，评价财政资金的使用效率和效果，为以后年度编制项目预算、选择项目实施主体等提供参考依据。

（二）绩效评价工作方案制定过程

1.前期调研

针对上述项目评价，为使绩效评价工作顺利开展，昆明市残疾人联合会成立绩效评价工作领导小组，由党组书记任组长，办公室、计财处以及各相关处室人员参与，负责绩效评价的组织、监督和实施工作。

根据中共昆明市委昆明市人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（昆发〔2019〕12号）文件要求，明确绩效评价工作的目的、对象、范围、工作步骤和相关要求。在此基础上，对有关工作要求、时间安排和人员调配等作了部署。

2.研究文件

通过开展部门自评、编制资料清单、信息调查表、调查问卷，在了解本项目立项、政府采购、合同签订、执行、成果验收及财务收支的基础上，讨论、制定并完善工作方案。

3.绩效评价指标体系及工作方案的设计

项目绩效评价指标体系设计，根据项目特点设计了产出指标、效益指标、满意度指标等个性指标。本项目支出绩效评价，设立四级评价指标体系，具体构成如下：

一级指标由项目决策（占20%）、项目管理（占20%）、项目绩效（占60%）等3项构成，二级指标8项，三级指标24项，四级指标25项，满分100分。

同时形成工作方案，即：对基本资料进行核实、分析，对重点项目进行复查和现场核实，发放绩效问卷，利用访谈法、现场查验法、数据统计法、成本效益分析法开展具体绩效分析工作，运用相关绩效评价方法对绩效完成情况进行综合分析、打分，最后形成评价结论。评价完成后将进行结果公开及问题整改。

（三）绩效评价原则、评价方法

1.绩效评价的原则

根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）、《昆明市本级部门预算绩效自评管理暂行办法》（昆财绩〔2018〕60号），本次评价指标体系制定遵循相关性原则、重要性原则、可比性原则、经济性原则、系统性原则及公开公正原则。

2.绩效评价的方法

主要采用《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）、《昆明市本级部门预算绩效自评管理暂行办法》（昆财绩〔2018〕60号）所确定的绩效评价方法，在实施过程中，根据预算执行情况，主要采用比较法、因素分析法和公众评判法等，了解本项目在资金使用管理、组织实施、跟踪、制度建设、产出效果以及产生的社会、经济效益及可持续发展等情况，对项目支出进行绩效评价。

（四）绩效评价实施过程

1.数据填报和采集

数据采集分为两个阶段：

一是通过开展部门自评、编制资料清单、信息调查表、调查问卷，进行数据和自评报告的收集。

二是在了解本项目基本情况的基础上，由绩效评价小组进行讨论、制定并完善绩效评价指标体系，填报绩效指标表并打分。

2.社会调查

社会调查分为几个层面展开：

（1）实施部门调查，本项目由计财处负责实施，主要调查项目立项、任务分配、实施、监督检查、验收、台账管理等情况。

（2）发放调查问卷，进行公众满意度调查。

3.数据分析和撰写报告

（1）分析评价：2023年4月21日至5月7日，对本项目的基本资料进行核实、分析，对重点项目进行了复查和现场核实，发放绩效问卷，利用访谈法、现场查验法、数据统计法、成本效益分析法开展具体绩效分析工作，运用相关绩效评价方法对绩效完成情况进行综合分析、打分，最后形成评价结论。

（2）整理底稿、撰写报告、结果应用：对前三个阶段涉及统计资料、问卷调查表、制度文件以及其他与项目相关的业务、财务资料连同最后的绩效评价报告进行整理，对外进行报告报送及公开，针对绩效评价中发现的问题，要求相关部门进行整改，计财处、纪检监察相关工作人员负责整改落实与监督。

（五）本次绩效评价的局限性

本次评价存在一定的局限性，一是收集到相关证据不全面、质量不高；二是因时间限制，评价小组没有重新收集数据，而是利用相关处室收集的数据，数据不一定完全可信；三是由于评价组水平有限，使用的评价方法不够全面，某些评价方法（如行业分析法、历史比较法、横向对比法等）没有实施，影响了评价报告的质量。

三、评价结论和绩效分析

（一）评价结论

1.评价结果

通过对市残联2022年残疾人事业职能补助经费项目支出决策、管理、绩效三个方面的25个四级指标进行评价、打分，最终自评得分92.15分，评定等级为优。

项目绩效指标体系得分情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 权重分 | 得分 | 扣分 | 得分率 |
| A项目决策 | 20.00 | 19.00 | 1.00 | 95.00% |
| B项目管理 | 20.00 | 18.12 | 1.88 | 90.60% |
| 合计 | 100.00 | 92.8 | 7.2 | 92.8% |

2、主要绩效

项目完成全年预定的绩效目标，完成召开年度重要工作会议1次。完成聘用无固定合同工人数1人，负责单位档案归档、打印收发业务等工作。与运维服务公司签订合同进行市残联门户网站维护监测。外出学习交流工作经验参加会议14人次，参加省残运会相关筹备会议6人次。获得内控报告编报服务，完成内控报告编制。上述工作对保障和维护残疾人生活和发展起到的直接或间接重要作用。

本项目成功通过考核验收。

（二）具体绩效分析

对照绩效评价指标体系逐项进行分析、评价并打分，各绩效指标评价情况如下（具体评分情况详见附表1：2022年残疾人事业职能补助经费项目支出绩效指标体系及评分表）。

1.项目决策（满分20分，评价得分19分）

（1）项目立项

2022年残疾人事业职能补助经费项目是根据昆明市残疾人联合会部门总体目标和年度重点工作要求进行细化分解而来，用于残疾人事业发展及其他工作活动。

2022年年初，根据市财政局《昆明市财政局关于批复昆明市残疾人联合会2022部门预算的通知》（昆财社〔2022〕2号）文件通知，市级财政拨付昆明市残疾人联合会2022年残疾人事业职能补助经费244876.00 元。

项目立项符合规定。

（2）项目目标

项目设立了绩效目标。具体目标见第一章（二）。

2.项目管理（满分20分，评价得分18.12分）

（1）投入管理

①预算批复及调整情况

2022年年初，根据市财政局《昆明市财政局关于批复昆明市残疾人联合会2022年部门预算的通知》（昆财社〔2022〕2号）文件通知，市级财政拨付昆明市残疾人联合会2022年残疾人事业职能补助经费244876.00 元，用于残疾人事业发展及其他工作活动。

②项目资金到位情况

2022年，本项目财政资金收244876.00 元，于当年到位。

③资金支出及跟踪管理情况

2022年，本项目支185562.00元，为预算金额的76%。

从项目支出明细看，残疾人职能补助经费支出主要以劳务费、外出学习开会为主。详见附件2022年残疾人事业综合保障项目支出明细

（2）财务管理

昆明市残疾人联合会资金收支管理由计财处管理，为此昆明市残疾人联合会制定了一系列财务管理制度，包括《昆明市残疾人联合会财务报销制度》、《昆明市残疾人联合会财务管理制度》、《昆明市残疾人联合会财产物资管理制度》、《昆明市残疾人联合会费用管理制度》等。

为进一步规范绩效管理及残疾人信息管理，2016年制定印发了《昆明市残疾人联合会残疾人事业信息化建设制度》，2017年制定印发了《昆明市残疾人联合会预算绩效管理暂行办法》，通过对项目收支凭证、资料调查及档案查阅，昆明市残疾人联合会资金收支管理制度执行到位，内部控制规范，未发现挤占、挪用项目资金现象。

1. 项目实施

项目完成全年预定的绩效目标项目，完成全年预定的绩效目标。完成召开年度重要工作会议1次；完成聘用无固定合同工人数1人，负责单位档案归档、打印收发业务等工作；与运维服务公司签订合同进行市残联门户网站维护监测；外出学习交流工作经验参加会议14人次；参加省残运会相关筹备会议6人次；完成单位内部控制工作及我单位的内部控制规范化建设服务，完成内控报告编制。

3.项目绩效（满分60分，评价得分55分）

（1）项目产出

（1）召开年度重要工作会议1次。

（2）依据市人事劳动局2000年编号083批准，《昆明市机关、事业单位使用临时用工和计划外用工计划卡》《昆明市残联无固定期限人员聘用管理办法》聘用无固定合同工人数，截至2021年，已使用该人员23年，聘用无固定合同工人数1人，负责单位档案归档、打印收发业务等工作。

（3）外出学习交流工作经验参加会议14人次，参加省残运会相关筹备会议6人次

（4）与运维服务公司签订合同进行市残联门户网站维护监测。

（5）获得内控报告编报服务，完成内控报告编制。

（2）项目效益

通过本项目实施，实现如下效益：

通过开展项目，助推残疾人事业可持续发展，提高市残联运行质效，大力提升残疾人基本公共服务水平，不断健全残疾人帮扶制度，切实增强广大残疾人获得感、幸福感、安全感。

（3）项目满意度

群众满意度调查。为做好财政资金绩效评价，了解社会公众对昆明市残疾人联合会2022年残疾人事业职能补助经费支出绩效的满意度，我们设计了问卷调查，共计发放问卷30份，收回有效问卷30份，群众满意度综合得分为98.67分。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **问卷题目及选项** | **项目** | **A（非常满意）** | **B（满意）** | **C（一般）** | **D（不满意）** | **E（很不满意）** | **合计人数** |
| 1.您对该项目2021年工作的总体评价是： | 人数 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 100.00% | 0.00% | 0.00% |  | 0.00% | 100% |
| 分数 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 |
| 2.您认为:您认为该项目在做好市残联临时人员聘用（1人）签定合同，按时发放工资福利费方面做得如何： | 人数 | 28 | 2 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 93.33% | 6.67% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 9.33 | 0.53 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.87 |
| 3.您认为该项目在市残联网站运维监控方面做得如何： | 人数 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 100.00% | 0.00% | 0.00% |  | 0.00% | 100% |
| 分数 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 |
| 4.您对该项目在关于召开昆明市残疾人联合会年度重大会议方面做得如何： | 人数 | 27 | 3 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 90.00% | 10.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 9.00 | 0.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.80 |
| 5.您认为该项目在残联工作质效提高方面做得如何： | 人数 | 28 | 2 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 93.33% | 6.67% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 9.33 | 0.53 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.87 |
| 6.您认为该项目在建立健全市残联内部控制制度报告编制方面做得如何： | 人数 | 26 | 4 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 86.67% | 13.33% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 8.67 | 1.07 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.73 |
| 7.您认为该项目在外出学习交流获得成果方面做得如何： | 人数 | 25 | 5 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 83.33% | 16.67% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 8.33 | 1.33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.67 |
| 8.您认为该项目在省残运会筹备对接方面做得如何： | 人数 | 27 | 3 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 90.00% | 10.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 9.00 | 0.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.80 |
| 9.您认为该项目在实施政务公开、厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何： | 人数 | 29 | 1 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 占比 | 96.67% | 3.33% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 9.67 | 0.27 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.93 |
| 合计 | 人数 | 250 | 20 | 0 | 0 | 0 | 270 |
| 占比 | 92.59% | 7.41% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100% |
| 分数 | 93.33 | 5.33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 98.67 |
| **最终得分** | **权重** | | | | | **98.67** | |

四、成本效益分析

2022年，本项目财政资金收入244876.00 元，于当年到位。

2022年，本项目支出185562.00元，为预算金额76%。

资金使用效果方面，昆明市残疾人联合会充分发挥为残疾人提供服务的工作职能，组织检查、督促、残疾人各项工作，切实保障了残疾人各项事业的开展，提高了服务残疾人能力和水平。

五、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

预算绩效管理，是昆明市残疾人联合会深入贯彻《预算法》，进一步落实残疾人各项制度的重要抓手，单位领导高度重视，为此昆明市残疾人联合会专门成立了绩效评价小组，对昆明市残疾人联合会办公室2022年各项目的预算投入、执行、产出、效果及满意度进行全方位的评价考核，考核后我单位还将做好评价发现的问题的整改、绩效评价结果公开等应用环节，进一步完善预算绩效管理体系，逐步形成上下联动，预算资金管理与业务管理相结合的管理体制，将预算绩效管理不断推向深入。

（二）存在的主要问题

2022年受疫情影响，部分项目资金支出困难，培训、视察活动无法开展，同时部分项目开展的科学性欠佳。

（三）建议和改进措施

做好项目预算资金执行进度管理，根据市财政关于预算执行进度要求及预算绩效管理的文件精神，努力做好预算资金执行进度管理，特别是预算执行统计和项目绩效跟踪工作，各项目工作推进及资金支出应按进度标准执行。

相关附件

1.绩效评价指标体系；

2.2022年残疾人事业保障经费支出明细

3.问卷调查表

4.社会调查问卷分析报告

5.项目文件依据

昆明市残疾人联合会

2023年5月18日